

С Т А Т У Т

**ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА "РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА КРАГУЈЕВАЦ"
ДОО КРАГУЈЕВАЦ**

(ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ)

**2021.
Април**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговором о преносу удела "Радио телевизије Крагујевац" доо Крагујевац бр. 023-92/17-02 од 27.06.2017. године закљученим између Републике Србије и града Крагујевца, Град је преузео оснивачка права над Привредним друштвом "Радио телевизија Крагујевац" доо, Крагујевац.

Одлуком о оснивању град Крагујевац број 023139/1 од 28.07.2017. године, преузима удео и 100 % оснивачког капитала над радом и пословањем Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" доо Крагујевац.

Привредно друштво је уписано у Регистар Агенције за привредне регистре у складу са Законом, Решењем број: БД.58866/17 од 10.07.2017. и БД. 66237/ 17 од 02.08.2017

Друштво има матични број 06875793, под којим се води код Републичког органа за статистику.

Члан 2.

Статутом Привредног друштва „Радио телевизија Крагујевац“ доо Крагујевац (у даљем тексту: Друштво), уређују се питања од значајна за рад и пословање Друштва и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у Друштву у складу са законом, а нарочито:

- правни положај Друштва;
- пословно име и седиште Друштва;
- печат и штампил;
- делатност Друштва;
- средства за рад
- основни капитал;
- права, обавезе и одговорности између Друштва и оснивача
- стицање прихода, расподела добити и покриће губитака
- заступање и представљање Друштва;
- заштита на раду, безбедност имовине и заштита и унапређење животне средине
- пословна тајна;
- општи акти друштва.

Члан 3.

Друштво је основано у циљу остваривања програмске оријентације која:

- обезбеђује истинито, благовремено и непристрасно информисање грађана, које доприноси слободном формирању њихових мишљења,
- доприноси општем образовању, стручном уздизању и ширењу знања из свих области;
- доприноси развијању културног, уметничког и националног стваралаштва на територији града Крагујевца и Шумадије.

Члан 4.

Програмска оријентација Друштва је нестраначка и заснива се на благовременом, непристрасном и истинитом информисању грађана са тежњом ка задовољавању њихових информативних, образовних, културних и других потреба и интереса.

Члан 5.

Ради остваривања програмске оријентације Друштва сви новинари су дужни да у обављању своје делатности поштују начела истинитости, независности од страначких и других интереса, благовременог и непристрасног информисања, у складу са прописима о јавном информисању и Кодексом новинара.

II ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 6.

Друштво послује под пословним именом: "Привредно друштво" Радио телевизија Крагујевац" доо Крагујевац.

Седиште Друштва је у Крагујевцу.

Адреса седишта Друштва и адреса за пријем поште је: Бранка Радичевића број 9, Крагујевац.

III ПЕЧАТ И ШТАМБИЉ

Члан 7.

Друштво има печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, пречника 32 мм, на коме је исписано пословно име Друштва и седиште друштва на српском језику ћириличним писмом.

Члан 8.

Штамбилъ је правоугаоног облика величине 32 мм x 25 мм и исписано пословно име Друштва и седиште друштва на српском језику ћириличним писмом.

Директор друштва доноси одлуку којом се утврђује начин употребе и чувања печата и штамбилъа друштва.

Члан 9.

Друштво има текуће рачуне отворене код пословних банака у Крагујевцу.
Друштво има порески идентификациони број, додељен од републичке Управе јавних прихода.

IV ДЕЛАТНОСТ

Члан 10.

Претежна делатност Друштва је:

- 6020 - производња и емитовање телевизијског програма;
Поред претежне делатности Друштво обавља и следеће делатности:
- 6010 - емитовање радио – програма;
- 5813 - издавање новина;
- 5814 - издавање часописа и периодичних издања;
- 5819 - остала издавачка делатност;
- 6391 - делатност новинских агенција;
- 7420 - фотографске услуге;
- 5911 - производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и телевизијског програма;
- 5920 - снимање и издавање звучних записа и музике;
- 6110 - кабловске телекомуникације;
- 6120 - бежичне телекомуникације;
- 6130 - сателитске комуникације;
- 6190 - остале телекомуникационе делатности;
- 7320 - истраживање тржишта и испитивање јавног мњења;
- 7311 - делатност рекламних агенција;
- 7312 - медијско представљање;
- 7739 - изнајмљивање и лизинг осталих машина, опреме и материјалних добара;
- 7722 - изнајмљивање видео-касета и компакт дискова;
- 7729 - изнајмљивање и лизинг осталих предмета за личну употребу у домаћинству;
- 9001 - извођачка уметност;
- 9002 - друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности;
- 9003 - уметничко стваралаштво;
- 3299 - производња осталих предмета;

- 5811 - издавање књига;
- 5812 - издавање именика и адресара;
- 5920 - снимање и издавање звучних записа и музике;
- 1723 - производња канцеларијских предмета од папира;
- 1812 - остало штампање;
- 1813 - услуге припреме за штампу;
- 1820 - умножавање снимљених записа;
- 4761 – трговина на мало књигама у специјализованим продавницама;
- 4762 – трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама;
- 4741 - трговина на мало рачунарима, периферним јединицама и софтвером у специјализованим продавницама;
- 4742 - трговина на мало телекомуникационом опремом у специјализованим продавницама;
- 7021 – делатност комуникација и односа са јавношћу.

Поред делатности из става 1. овог члана Друштво може обављати и све друге делатности уколико за то испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Друштва одлуку доноси Скупштина друштва уз сагласност Оснивача.

V СРЕДСТВА ЗА РАД

Имовину Друштва чине непокретне и покретне ствари као и друга средства која Друштво користи о обављању делатности.

Члан 11.

VI ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Град Крагујевац преузима вршење оснивачких права са стањем основног капитала Друштва на дан уписа уговора о преносу удела Привредног друштва "Радио телевизија Крагујевац" доо, Крагујевац у Агенцији за привредне регистре, који се састоји од уписаног и уплаћеног новчаног капитала од 7.165.200 рсд на дан 31.12.1998. године и 793.000 рсд на дан 01.05.2003 на дан 01.05.2003. године, што представља 100% основног капитала Друштва.

Удео Оснивача у основном капиталу Друштва износи 100 %.
Средства за рад Друштва су у јавној својини, односно у својини града Крагујевца.

VII ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ИЗМЕЂУ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Члан 12.

Оснивач има право управљања Друштвом, на начин утврђен законом.

VIII СТИЦАЊЕ ПРИХОДА, РАСПОДЕЛА ДОБИТИ И ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА

Члан 13.

Средства за обављање делатности Друштво обезбеђују се из: прихода од основне делатности, буџета оснивача и других извора у складу са законом.

Члан 14.

Добит Друштва се утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитка, Статутом, Програмом пословања и годишњим финансијским извештајима Друштва.

Члан 15.

Одлуку о расподели добити доноси Скупштина друштва уз сагласност оснивача.

Друштво је дужно да део остварене добити уплати у буџет Оснивача, по завршном рачуну за предходну годину.

Висина и рок, односно динамика уплате средстава добити из става 2 овог члана утврђује се Одлуком о буџету Града.

Члан 16.

Уколико по годишњем обрачуну Друштво искаже губитак, Скупштина друштва, у складу са важећим прописима доноси одлуку о покрићу губитка и доставља је оснивачу на сагласност.

IX ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ

Члан 17.

Друштво послује као самостални привредни субјект.

Члан 18.

Друштво одговара за своје обавезе.

Оснивач не одговара за обавезе Друштва, осим у случајевима предвиђеним законом.

X ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 19.

Друштво има једног директора који је законски заступник Друштва.

Директор заступа Друштво у складу са законом.

Директор може да у оквиру својих овлашћења, овласти друго лице да предузима радње из његове надлежности.

Пуномоћје се издаје у писменој форми и може се увек опозвати.

XI УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВОМ

Члан 20.

Управљање Друштва је организовано као једнодомно.

Органи Друштва су:

1. Скупштина друштва и
2. Директор.

1. Скупштина друштва

Члан 21 .

Скупштина друштва има три члана, од којих се један члан председник. Председника и чланове Скупштине друштва именује и разрешава Оснивач. Мандат председника и чланова Скупштине Друштва траје четири године.

Члан 22.

Чланови Друштва не могу бити лица за које постоји законска забрана обављања функције органа Друштва.

Оснивач може разрешити члана Скупштине друштва, са или без навођења разлога за разрешење и пре истека рока на који је именован.

Члан 23.

Скупштина друштва:

- 1) доноси измене оснивачког акта
- 2) доноси годишњи програм пословања
- 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града (субвенције);
- 4) усваја тромесечни извештај о реализацији Годишњег програма пословања Друштва;
- 5) доноси статут,
- 6) усваја финансијске извештаје као и извештаје интерног ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 7) надзире рад директора и усваја извештаје директора о раду Друштва,
- 8) доноси одлуку о повећању и смањењу основног капитала Друштва;
- 9) доноси одлуку о статусним променама, променама правне форме и промени делатности Друштва;
- 10) доноси одлуку о повезивању Друштва са другим друштвима;
- 11) доноси одлуку о приступању других чланова Друштву уз уношење улога;
- 12) доноси одлуку о расподели добити и начину покрића губитка;
- 13) доноси одлуку о отуђењу имовине која припада Друштву;
- 14) доноси одлуку о давању у закуп имовине која припада Друштву,
- 15) доноси Правилник о раду Друштва, на предлог директора;
- 16) именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад односно критеријуме за утврђивање накнаде;
- 17) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад,
- 18) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка,

19) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника,

20) одлучује о давању прокуре и пословног пуномоћја Друштва,

21) одлучује о стицању, продаји и залагању имовине,

22) доноси одлуку о давању у закуп или другом располагању имовином која им је дата на коришћење,

23) даје сагласност на акта о унутрашњој организацији и систематизацији послова,

24) доноси Пословник о свом раду,

25) одобрава уговор о приступању новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу из члана 167. Закона о привредним друштвима,

26. врши друге послове и одлучује о другим питањима утврђеним законом и оснивачким актом.“

Члан 24.

Надлежни орган оснивача даје сагласност на акте из члана 23.

- Скупштина града на тачке 1, 2, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18, 19, 21 и 25;

- Градско веће на тачке 3, 14, 15 и 22.

Члан 25.

Председник и чланови Скупштине друштва имају право на одговарајућу накнаду за рад у Скупштини.

Висина накнаде из става 1. овог члана утврђује се посебном одлуком директора.

2. Директор

Члан 26.

Директора Друштва именује и разрешава Скупштина друштва.

Директор Друштва именује се на период од четири године.

Скупштина Друштва може разрешити директора, са или без навођења разлога за разрешење и пре истека рока на који је именован.

Члан 27.

За директора Друштва именује се лице које испуњава опште услове предвиђене законом, стечено високо образовање из одговарајуће научне области на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер

академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање три године радног искуства у струци.

Члан 28.

Директор Друштва:

- 1) заступа друштво и води послове Друштва у складу са законом, оснивачким актом и одлукама Скупштине друштва;
- 2) одговара за законитост рада Друштва, као и за реализацију одлука Оснивача;
- 3) предлаже годишњи програма пословања и посебан програм коришћења средстава из буџета Града и одговоран је за њихову реализацију;
- 4) предлаже финансијске извештаје и одговоран је за тачност истих;
- 5) спроводи одлуке Скупштине Друштва;
- 6) предлаже акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова,
- 7) утврђује предлог Правилника о раду,
- 8) доставља, пре исплате зарада, образац за контролу обрачуна и исплата зарада надлежном органу оснивача на оверу,
- 9) закључује уговоре о раду на одређено време,
- 10) доноси друга општа и појединачна акта у складу са законом;
- 11) врши и друге послове одређене законом, овом одлуком и Статутом Друштва.

Надлежни органи оснивача дају сагласност на акте из става 1. овог члана . и то:

Градско веће на акта из тачке 9 - сагласност за пријем у рад на одређено време;
Градска управа у чијој су надлежности послови контроле и надзора над правним субјектима чији је оснивач Град, врши оверу образаца из тачке 8.

Члан 29.

Директор Друштва заснива радни однос на одређено време.
Уговор о раду директор закључује са председником Скупштине Друштва.

Члан 30.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Члан 31.

Скупштина Друштва може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Друштва.
Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења које има директор Друштва.

XII ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 32 .

За сваку календарску годину Друштво доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га оснивачу ради давања сагласности.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

Члан 33.

Уколико Друштво не донесе Програм из члана 32. овог Статута до почетка календарске године за коју се доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину све до доношења Програма у складу са чланом 32. овог Статута.

XIII ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 34.

Запослени у Друштву остварују право на одговарајућу зараду и друга права, обавезе и одговорности по основу рада, у складу са Законом и Правилником о раду.

XIV ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 35.

Обавештавање запослених у Друштву врши се излагањем и објављивањем одлука, извештаја и информација на огласној табли Друштва, или на други погодан начин.

XV ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА СИНДИКАТОМ

Члан 36.

Органи Привредног друштва обезбеђују сарадњу са Синдикалном организацијом Друштва ради остваривања права запослених из рада и по основу рада, као и других права утврђених Законом, преко Извршног одбора синдиката.

XVI ЗАШТИТА НА РАДУ, БЕЗБЕДНОСТ ИМОВИНЕ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 37.

Органи Друштва и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност на раду, као и да спроведе потребне мере заштите на раду, безбедности имовине и заштите и унапређења животне средине.

Члан 38.

Друштво је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење човекове средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине.

XVII ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 39.

Пословном тајном сматрају се подаци чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету Друштву, као и подаци који имају или могу имати економску вредност зато што нису опште познати нити су лако доступни трећим лицима која би њиховим коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист и који су од стране Друштва заштићени одговарајућим мерама у циљу чувања њихове тајности.

Пословна тајна је и податак који је законом, другим прописом или актом Друштва одређен као пословна тајна.

Актом Друштва као пословна тајна може се одредити само податак који испуњава услове из става 1. овог члана.

Не могу се као пословна тајна одредити сви подаци који се односе на пословање Друштва.

Акт из става 3. овог члана доноси Скупштина друштва на предлог директора.

Директор, чланови Скупштине друштва и запослени у Друштву дужни су да чувају пословну тајну Друштва.

Не сматра се повредом дужности чувања пословне тајне саопштавање података чија је обавеза саопштавања прописана законом, неопходна ради обављања послова или заштите интереса Друштва и учињена надлежним органима или јавности искључиво у циљу указивања на постојање дела кажњивог законом.

XVIII ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 40.

Општи акти Друштва су Статут, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Статут је основни општи акт Друштва.

У Друштву се доносе и друга општа акта:

- Колективни уговор код Послодавца ;
- Правилник о организацији и систематизацији послова ПД Радио телевизија Крагујевац (Пречишћен текст);
- Правилник о набавкама ПД Радио телевизија Крагујевац доо Крагујевац
- Правилник о пословној тајни;
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама
- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о заштити од пожара ;
- Правилник о унутрашњем узбуњивању и правима узбуњивача.
- Правилник о условима и начину коришћења службених возила ПД Радио телевизија Крагујевац

Други општи акти Друштва морају бити у сагласности са Статутом.

XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Овај Статут ПД Радио телевизија Крагујевац је Пречишћен текст усаглашен са Одлуком о оснивању ПД Радио телевизија Крагујевац доо Крагујевац, број 35 од 11.01.21. и састоји се од Статута ПД Радио телевизија Крагујевац доо Крагујевац број 1199 од 15.09.2017. и Статута о измени Статута ПД Радио телевизија Крагујевац доо Крагујевац број 795 од 02.08.2019.године.

Председник,

Јасмина Брајковић

